

Інструкція  
по наданню послуги “Експрес-передача” по перевезенню окремих відправлень в  
пасажирських поїздах

Для забезпечення регулярного та безперервного надання послуги “Експрес-передача” встановлюється наступний порядок надання послуги:

1 «Експрес-передача» – упаковані та оформлені відповідно до вимог даної інструкції предмети, які відправник доручає залізниці перевезти за призначенням та вручити одержувачу. «Експрес-передачі» підлягають перевезенню пасажирськими поїздами внутрішнього, міждержавного та міжнародного сполучення та поїздами підвищеного комфорту 1 та 2 класу тільки по території України.

2 Прийом та оформлення «Експрес-передач» від відправників здійснюється лише працівниками вокзалів на вокзалах та станціях, де введена дана послуга та де мають зупинки пасажирські поїзди та поїзди підвищеного комфорту 1 та 2 класу формування Південно-Західної залізниці. Видача «Експрес-передач» здійснюється начальником поїзда (бригадиром) на станціях, де поїзди мають зупинки.

3 Прийом «Експрес-передач» у громадян в пунктах обороту та на проміжних станціях інших залізниць здійснюється начальником поїзду, порядком встановленим даною Інструкцією для працівників вокзалів.

4 У працівників вокзалів (станцій), які задіяні в наданні послуги та в кожному складі у начальника поїзда обов'язково повинен знаходитись один екземпляр цієї інструкції, який має надаватись в разі потреби для ознайомлення кожному відправнику або отримувачу.

5 В залах очікування вокзалів та станцій та в кожному вагоні повинна розміщуватись інформація про вартість послуги та витяги з цієї Інструкції.

6 Працівник вокзалу (станцій) зобов'язаний перед прийняттям до перевезення «Експрес-передачі» повідомити відправника про умови надання послуги згідно цієї Інструкції, акцентувавши увагу на п. 18 цієї Інструкції.

7 «Експрес-передачі» приймаються у відправника працівником вокзалу (станції) не пізніше 60 хвилин до відправлення поїзду (цілодобово) у розпакованому вигляді. Відправник з працівником вокзалу (станції) оформлює опис передачі та 2 екземпляра накладної завіреної штампом підрозділу. У накладній зазначається: № поїзду, дата відправлення, станція відправлення; станція призначення; число, місяць, рік прийняття до перевезення «Експрес-передачі»; кількість пакунків цифрою та письмово; сплачена сума письмово та цифрою; № фіскального чеку, прізвище відправника; прізвище одержувача; підпис відправника, підпис працівника вокзалу. Один екземпляр накладної лишається на вокзалі (станції), а інший видається начальнику поїзда. Опис передачі завіряється підписами відправника та працівника вокзалу (станції) та вкладається в «Експрес – передачу».

8 «Експрес-передачі» можуть прийматися до перевезення завчасно, при цьому зберігання «Експрес-передачі» здійснюється на протязі 1 доби безкоштовно. При оформленні послуги більш ніж за добу до відправлення поїзда з відправника стягується плата за зберігання «Експрес-передачі», яка встановлюється підприємством.

9 При оформленні послуги працівник вокзалу зобов'язаний перевірити вагу «Експрес-передачі» та відсутність дефектів упакування.

10 Працівник вокзалу (станції) проводить розрахунок через РРО МІНІ-500.02, видає чек відправнику та робить запис у «Журналі реєстрації надання послуги «Експрес-передача»:

- за перевезення відправки у поїзді, згідно діючих цін на послугу;
- за надання послуги по оформленню та доставці «Експрес-передачі» до поїзду, згідно вартості встановленої підрозділом.

Працівник вокзалу (станції) повідомляє відправника про номер поїзда, номер вагона, дату та час прибуття поїзда в пункт видачі передачі.

11 Відповідальний працівник вокзалу (станції) передає «Експрес-передачу» начальнику поїзду (або провіднику, який не задіяний при посадці пасажирів) разом з накладною під розпис у «Журналі реєстрації надання послуги «Експрес-передача».

12 На пакунку «Експрес-передачі» відправником попередньо вказуються реквізити одержувача (прізвище, ініціали, номер телефону).

13 «Експрес-передачі» видаються одержувачу начальником поїзду на станції призначення під розпис у «Журналі реєстрації надання послуги «Експрес-передача» після пред'явлення отримувачем документів, що засвідчують особу. Реквізити документів особи, що отримує передачу записуються в Журнал.

14 Для юридичних осіб надання послуги «Експрес-передача» може здійснюватись на договірних засадах.

15 Залізниця не несе відповідальності перед відправником та/або одержувачем у випадках, коли затримка доставки викликана порушенням графіку руху поїзду.

16 До перевезення у фізичних осіб приймаються тільки пакунки - кореспонденція в конвертованому вигляді («Експрес-передача») вагою до 10 кг.

17 Забороняється приймати до перевезення предмети, які за своїм характером або упаковкою можуть становити небезпеку для пасажирів, працівників залізниці, призвести до забруднення чи псування іншої кореспонденції. Також забороняється перевозити вогнепальну зброю всіх видів та боєприпаси до неї, холодну зброю всіх видів, вибухові та легкозаймисті речовини, наркотичні засоби, психотропні речовини, їх аналоги та прекурсори, які включені Комітетом з контролю за наркотиками при Міністерстві охорони здоров'я України до переліку наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів і прекурсорів, що підлягають спеціальному контролю відповідно до законодавства України, токсичні та радіоактивні речовини, ртуть, кислоти, мінеральні добрива та інші отруйні, їдкі речовини, іноземну валюту, національну

валюту України, отруйні рослини та тварини, продукти, що швидко псуються (сирі - м'ясо, риба, птиця, яйця, молоко, субпродукти, вироби з м'яса, риби, птиці, молока, яєць з терміном реалізації до 72 годин, продукти з терміном реалізації до 10 діб), носії інформації перевірка яких при прийнятті не можлива (дискети, аудіо-, відеокасети, компакт-диски тощо), цінні папери (акції, облигації тощо), речі, які потребують особливих умов перевезення (скло, фарфор, крихкі речі), речі розмір яких за сумою трьох вимірів перевищує 200 см.

18 Цінність «Експрес-передачі» не оголошується.

19 У випадках часткового, повного пошкодження чи втрати «Експрес-передачі» в процесі перевезення з вини залізниці, начальником поїзда обов'язково складається акт за участю особи, яка вчинила пошкодження, провідника вагону та отримувача або відправника, який має відображати обставини втрати, нестачі чи пошкодження «Експрес-передачі». Акт затверджується керівництвом підрозділу формування поїзда. У разі втрати, нестачі чи пошкодження «Експрес-передачі» з провини працівника поїзної бригади – компенсація відправнику виплачується за рахунок винного, при цьому до Акту підшивається пояснення винного. Кожен такий випадок розглядається окремо, спеціально створеною комісією, в підрозділі формування поїзду. Відшкодування здійснюється на підставі рішення комісії.

20 Після прийняття «Експрес-передач» від відправника відповідальність за їх збереження та вміст у них тільки дозволених до перевезення предметів несе працівник вокзалу (станції).

21 Контроль за збереження всіх прийнятих до перевезення «Експрес-передач» в поїзді забезпечує начальник поїзда.

22 «Експрес-передачі» видаються одержувачу безпосередньо начальником поїзду за пред'явленням посвідчення з фотокарткою та мокрою печаткою (надалі посвідчення), яке підтверджує відповідність особи проставленої на реквізитах Експрес-передачі та накладній. Про отримання «Експрес-передачі» та відсутність претензій до залізниці отримувач робить відмітку у накладній на дану відправку начальника поїзда.

23 Відповідальність за попередження одержувача «Експрес-передачі» про номер поїзда, номер вагона, дату, час прибуття поїзда в пункт видачі передачі покладається на відправника.

24 Не отримані «Експрес-передачі» передаються начальником поїзду працівнику вокзалу станції прийняття до відправлення з записом в «Журналі реєстрації надання послуги «Експрес-передача» та зберігаються в спеціально визначеній для цього коморі і можуть бути видані відправнику тільки по пред'явленню посвідчення та фіскального чеку на протязі 30 діб з дня відправлення при умові оплати вартості за перевезення експрес передачі в зворотному напрямку. Під час знаходження «Експрес-передач» в коморі відповідальність за їх збереження покладається на комірника. «Експрес-передачі» зберігаються без оплати протягом 1 доби, не враховуючи дня прибуття поїзда. За зберігання «Експрес-передач» понад добу з відправника стягується плата, розмір якої встановлюється підрозділом де зберігається «Експрес-

передача». Якщо по закінченню терміну зберігання «Експрес-передачі» відправник не забере свої речі, то вони підлягають реалізації згідно із законодавством України.

25 У разі не отримання «Експрес-передач» (в міжнародному поїзді) на станції призначення здійснити її здачу на прикордонній станції згідно розділу 17 «Правил перевезення пасажирів, багажу, вантажобагажу та пошти залізничним транспортом України».

26 В поїзді «Експрес-передачі» зберігаються в спеціально виділеному місці в штабному вагоні.

27 Юридичні та фізичні особи, які здійснюють оплату послуги по безготівковому рахунку проводять авансову передплату послуги «Експрес-передача» на розрахунковий рахунок підрозділу (вокзалу), що здійснює прийом «Експрес-передач». Остаточний розрахунок за фактично надані послуги «Експрес-передачі» відбувається шляхом оформлення акта звірки, щомісячно до п'ятого числа наступного місяця, після чого відправник сплачує заборгованість та необхідну суму авансу на наступний місяць. Без авансової передплати перевезення «Експрес-передачі» не здійснюється.

28 Кошти сплачені за перевезення «Експрес-передачі» повертаються вокзалом на вагонну дільницю формування поїзда (причіпних вагонів) в якому здійснювалося перевезення.

Примітка: Послуга «Експрес-передача» є однією з форм кур'єрської послуги.